**Порівняльна таблиця**

**до проєкта постанови Правління Національного банку України**

**“Про затвердження Змін до Положення про визначення пов’язаних із кредитною спілкою осіб”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст положення (норми) чинного нормативно-правового акта | Зміст відповідного положення (норми) проєкту нормативно-правового акта |

| 1 | 2 | | 3 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Положення про визначення пов’язаних із кредитною спілкою осіб, затверджене постановою Правління Національного банку України від 11 січня 2024 року № 5** | | | | |
|  | 1. Загальні положення | | |  | |
|  | 1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України “Про Національний банк України”, “Про фінансові послуги та фінансові компанії” (далі – Закон про фінансові послуги), “Про кредитні спілки” (далі – Закон про кредитні спілки), з метою визначення пов’язаних із кредитною спілкою фізичних та юридичних осіб (далі – особи). | | | 1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України “Про Національний банк України”, “Про фінансові послуги та фінансові компанії” (далі – Закон про фінансові послуги), **“Про адміністративну процедуру” (далі – Закон про адміністративну процедуру),** “Про кредитні спілки” (далі – Закон про кредитні спілки), з метою визначення пов’язаних із кредитною спілкою фізичних та юридичних осіб (далі – особи). | |
|  | 3. Терміни в цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених у Законі про кредитні спілки та Законі про фінансові послуги.  Немає | | | 3. Терміни в цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених у Законі про кредитні спілки та Законі про фінансові послуги.  **Термін “адміністративне провадження” вживається в цьому Положенні в значенні, наведеному у Законі про адміністративну процедуру.** | |
|  | II. Визначення кредитною спілкою пов’язаних із нею осіб | | |  | |
|  | 4. ~~Кредитна спілка визначає пов’язаних із нею осіб відповідно до Закону про кредитні спілки. Кредитна спілка визначає осіб, зазначених у пункті 6 частини першої статті 41 Закону про кредитні спілки, пов’язаними із нею з урахуванням однієї або кількох ознак пов’язаності, зазначених у розділі III цього Положення~~. | | | **4.** **Кредитна спілка визначає пов’язаних із нею осіб відповідно до Закону про кредитні спілки. Кредитна спілка визначає особу, через яку проводиться операція в інтересах осіб, зазначених у підпунктах 1-4 пункту 12 розділу III цього Положення, пов’язаною із нею з урахуванням однієї або кількох ознак пов’язаності, зазначених у розділі III цього Положення.** | |
|  | 9. Кредитна спілка забезпечує актуальність інформації про пов’язаних із нею осіб шляхом оновлення інформації щодо осіб, визначених пов’язаними з кредитною спілкою, визначення нових осіб пов’язаними з кредитною спілкою особами, припинення визнання осіб пов’язаними з кредитною спілкою особами. | | | 9. Кредитна спілка забезпечує актуальність інформації про пов’язаних із нею осіб шляхом оновлення інформації щодо осіб, визначених пов’язаними з кредитною спілкою, визначення нових осіб пов’язаними з кредитною спілкою особами, припинення визнання осіб пов’язаними з кредитною спілкою особами **та доводить до відома Національного банку інформацію про зміну переліку пов’язаних із нею осіб в письмовій формі (у паперовій або електронній формі з дотриманням вимог законодавства України) не пізніше наступного робочого дня після такої зміни.** | |
|  | III. Ознаки визначення осіб такими, що є пов’язаними з кредитною спілкою | | |  | |
|  | 12. ~~Пов’язаними з кредитною спілкою особами є:~~  ~~1) керівники кредитної спілки, головний внутрішній аудитор, головний ризик-менеджер, головний комплаєнс-менеджер, керівники та члени комітетів ради та правління кредитної спілки;~~  ~~2) керівник юридичної особи - члена кредитної спілки, керівник підрозділу внутрішнього аудиту, керівники та члени комітетів юридичної особи - члена кредитної спілки;~~  ~~3) асоційована особа керівника кредитної спілки, головного внутрішнього аудитора, головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, керівників та членів комітетів ради та правління кредитної спілки, керівника юридичної особи - члена кредитної спілки, керівника підрозділу внутрішнього аудиту, керівників та членів комітетів юридичної особи - члена кредитної спілки;~~  ~~4) юридична особа, в якій керівник кредитної спілки, головний внутрішній аудитор, головний ризик-менеджер, головний комплаєнс-менеджер, керівники та члени комітетів ради та правління кредитної спілки, асоційована особа керівника кредитної спілки, головного внутрішнього аудитора, головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, керівників та членів комітетів ради та правління кредитної спілки, керівника юридичної особи - члена кредитної спілки, керівника підрозділу внутрішнього аудиту, керівників та членів комітетів юридичної особи - члена кредитної спілки, є керівником та/або власником істотної участі;~~  ~~5) особа, яка не зазначена в підпунктах 1-4 пункту 12 розділу III цього Положення, але може впливати на управління або діяльність кредитної спілки:~~  ~~керівник юридичної особи (підприємства, установи, організації), місце роботи в якій є ознакою членства в кредитній спілці;~~  ~~керівник закладу освіти, місце навчання та/або роботи в якому є ознакою членства в кредитній спілці;~~  ~~керівник професійної спілки або релігійної організації, належність до якої є ознакою членства в кредитній спілці;~~  ~~6) будь-яка особа, через яку проводиться операція в інтересах осіб, зазначених у підпунктах 1-5 пункту 12 розділу III цього Положення.~~ | | | **12. Пов’язаними з кредитною спілкою особами є:**  **1) керівники кредитної спілки, головний внутрішній аудитор, головний ризик-менеджер, головний комплаєнс-менеджер, керівники та члени комітетів наглядової ради (далі – рада) та правління кредитної спілки;**  **2) асоційовані особи керівників кредитної спілки, головного внутрішнього аудитора, головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, керівників та членів комітетів ради та правління кредитної спілки;**  **3) юридичні особи, в якій керівники кредитної спілки, головний внутрішній аудитор, головний ризик-менеджер, головний комплаєнс-менеджер, керівники та члени комітетів ради та правління кредитної спілки, асоційовані особи керівників кредитної спілки, головного внутрішнього аудитора, головного ризик-менеджера, головного комплаєнс-менеджера, керівників та членів комітетів ради та правління кредитної спілки є керівниками та/або власниками істотної участі;**  **4) особи, які не зазначені в підпунктах 1-3 пункту 12 розділу III цього Положення, але можуть впливати на управління або діяльність кредитної спілки:**  **керівник юридичної особи (підприємства, установи, організації), місце роботи в якій є ознакою членства в кредитній спілці;**  **керівник закладу освіти, місце навчання та/або роботи в якому є ознакою членства в кредитній спілці;**  **керівник професійної спілки або релігійної організації, належність до якої є ознакою членства в кредитній спілці;**  **5) будь-яка особа, через яку проводиться операція в інтересах осіб, зазначених у підпунктах 1-4 пункту 12 розділу III цього Положення.** | |
|  | IV. Визначення Національним банком пов’язаних із кредитною спілкою осіб | | |  | |
|  | Немає | | | **251. Днем початку адміністративного провадження за ініціативою Національного банку є день складення документа, в якому зафіксовані ознаки пов’язаності особи з кредитною спілкою (далі – Довідка). Довідка підписується керівником підрозділу моніторингу пов’язаних осіб Національного банку або особою, яка виконує обов’язки керівника підрозділу моніторингу пов’язаних осіб Національного банку.**  **Повідомлення про початок адміністративного провадження оформляється як лист Національного банку за підписом уповноваженої особи Національного банку (члена Правління Національного банку, який здійснює загальне керівництво та контролює діяльність підрозділу моніторингу пов’язаних осіб або керівника підрозділу моніторингу пов’язаних осіб Національного банку / особи, яка виконує обов’язки керівника підрозділу моніторингу пов’язаних осіб Національного банку) (далі – уповноважена особа), яка ініціювала адміністративне провадження, та надсилається кредитній спілці в письмовій формі (у паперовій або електронній формі) із дотриманням вимог, зазначених у статті 32 Закону про адміністративну процедуру з урахуванням особливостей, визначених Законом України “Про Національний банк України”, Законом про фінансові послуги, Законом про кредитні спілки.**  **Уповноважена особа приймає процедурні рішення, вчиняє процедурні дії під час адміністративного провадження щодо прийняття рішень, визначених у цьому Положенні, до початку розгляду питання про вирішення адміністративної справи безпосередньо Комітетом з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг (далі – Комітет з питань нагляду).**  **Комітет з питань нагляду приймає процедурні рішення, вчиняє процедурні дії після початку розгляду питання про вирішення адміністративної справи безпосередньо Комітетом з питань нагляду.**  **Національний банк невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня, а за обґрунтованих причин – не пізніше третього робочого дня після початку адміністративного провадження надсилає кредитній спілці повідомлення про початок адміністративного провадження разом з Довідкою.**  **Повідомлення та Довідка вважаються такими, що доведені до відома кредитної спілки у разі їх неотримання кредитною спілкою із незалежних від Національного банку причин протягом трьох днів із дня надсилання.**  **У повідомленні про початок адміністративного провадження зазначаються:**  **1) правові підстави початку адміністративного провадження;**  **2) права та обов’язки кредитної спілки, включаючи право подати пояснення / заперечення щодо наявності у особи ознак пов’язаності, спосіб і строк їх подання;**  **3) порядок ознайомлення з матеріалами адміністративної справи.**  **Національний банк відмовляє в ознайомленні з тією частиною матеріалів у матеріалах адміністративної справи, які містять інформацію з обмеженим доступом та володільцем якої не є кредитна спілка.**  **Національний банк надає доступ до тієї частини матеріалів або тих відомостей у матеріалах, які містять інформацію з обмеженим доступом, в обсязі, що є об’єктивно необхідним для розгляду адміністративної справи або захисту прав її учасників, після підписання представником кредитної спілки зобов’язання про нерозголошення інформації з обмеженим доступом.** | |
|  | Немає | | | **252. Національний банк у разі розгляду питання про визначення особи пов’язаною з кредитною спілкою запрошує представника кредитної спілки на засідання Комітету з питань нагляду.**  **Національний банк надсилає запрошення за підписом особи, яка ініціювала адміністративне провадження, кредитній спілці повідомленням в письмовій формі (у паперовій або електронній формі) не пізніше ніж за сім календарних днів до дня проведення засідання Комітету з питань нагляду.**  **У запрошенні зазначаються такі відомості:**  **1) питання, яке розглядатиметься на засіданні Комітету з питань нагляду, та мета, з якою запрошується представник кредитної спілки (для надання пояснень, заперечень);**  **2) дата, час і місце, куди запрошується представник кредитної спілки, чи інформація про проведення засідання Комітету з питань нагляду в режимі відеоконференції;**  **3) відомості про контактну особу Національного банку: прізвище, власне ім’я, номер телефону, електронна адреса;**  **4) повідомлення про те, що неявка запрошеної особи на засідання Комітету з питань нагляду не є підставою для перенесення розгляду питання про визначення особи пов’язаною з кредитною спілкою і не є перешкодою для прийняття відповідного рішення;**  **5) інші відомості (за потреби).**  **Кредитна спілка не пізніше наступного робочого дня з дня отримання запрошення письмово повідомляє Національний банк про:**  **підтвердження участі (з наданням переліку представників для участі та зазначенням документів, які підтверджують їх повноваження) або відмову від участі;**  **потребу в участі в режимі відеоконференції з обґрунтуванням такої потреби (якщо засідання проводиться за місцезнаходженням Національного банку);**  **причини відмови від участі чи неможливості прибути на запрошення Національного банку.**  **Факт отримання кредитною спілкою запрошення, фіксується в матеріалах адміністративної справи.**  **Неявка запрошеного належним чином представника кредитної спілки на засідання Комітету з питань нагляду не є підставою для перенесення розгляду питання про визначення особи пов’язаною з кредитною спілкою і не є перешкодою для прийняття такого рішення.** | |
|  |  | | |  | |
|  | 28. Рішення Національного банку, визначені в пунктах 27, 35 та 37 розділу IV цього Положення, приймає Комітет з питань нагляду ~~та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг (далі - Комітет з питань нагляду)~~. | | | **28. Рішення Національного банку, визначені в пунктах 27 та 37 розділу IV цього Положення, приймає Комітет з питань нагляду.** | |
|  | 30. ~~Національний банк у день прийняття рішення Національного банку доводить до відома кредитної спілки інформацію про прийняте рішення в письмовій формі (у паперовій або електронній формі з дотриманням вимог законодавства) (далі – повідомлення про прийняте рішення).~~  Немає | | | **30. Національний банк у день прийняття рішення Національного банку доводить до відома кредитної спілки рішення Національного банку в письмовій формі (у паперовій або електронній формі з дотриманням вимог законодавства України) (далі – повідомлення про прийняте рішення).**  **Факт доведення рішення Національного банку фіксується в матеріалах адміністративної справи.** | |
|  | 31. Кредитна спілка протягом 10 робочих днів із дня отримання повідомлення про прийняте рішення має право подати до Національного банку клопотання про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою ~~(далі – клопотання)~~ з обґрунтуванням і підтвердними документами до такого обґрунтування. | | | **31.** **Кредитна спілка протягом після отримання рішення Національного банку має право подати до Національного банку заяву про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою з обґрунтуванням і підтвердними документами до такого обґрунтування.** | |
|  | Немає | | | **311. Національний банк:**  **1) повідомляє кредитну спілку про початок адміністративного провадження після отримання заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою та підтвердних документів. Початком адміністративного провадження є день отримання заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою;**  **2) не пізніше 30 календарних днів (якщо протягом граничного строку вирішити адміністративну справу за заявою про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою неможливо, строк може бути одноразово продовжений на не більше ніж 15 календарних днів, якщо інше не передбачено законом, з повідомленням про причини продовження строку кредитній спілці не пізніше ніж за три робочі дні до завершення строку) із дня отримання заяви розглядає її щодо обґрунтованості на підставі наданих кредитною спілкою підтвердних документів;**  **3) має право запропонувати кредитній спілці подати у визначений ним строк додаткову інформацію, документи, необхідні для прийняття рішень, визначених цим Положенням, та в межах визначеного строку для прийняття таких рішень;**  **4) надсилає кредитній спілці повідомлення про залишення заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою без руху, якщо її подано з порушенням вимог цього Положення. Повідомлення надсилається листом за підписом уповноваженої особи протягом трьох робочих днів із дня отримання такої заяви із зазначенням виявлених недоліків з посиланням на порушені вимоги, спосіб та строк усунення недоліків, а також способи, порядок та строки оскарження рішення про залишення заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою без руху.** | |
|  | 32. ~~Національний банк протягом 30 календарних днів із дня отримання клопотання розглядає його щодо обґрунтованості на підставі наданих кредитною спілкою підтвердних документів. Водночас особа на період розгляду Національним банком клопотання вважається пов’язаною з кредитною спілкою особою.~~ | | | **32.** **Національний банк не пізніше 30 календарних днів (не пізніше строку, на який за рішенням Національного банкуодноразово продовжено строк вирішення адміністративної справи у випадку, встановленому в підпункті 2 пункту 311 розділу IV цього Положення) із дня отримання заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою розглядає її щодо обґрунтованості на підставі наданих кредитною спілкою підтвердних документів. Водночас особа на період розгляду Національним банком заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою вважається пов’язаною із кредитною спілкою особою.** | |
|  | 33. Національний банк під час розгляду ~~клопотання~~ має право запитати додаткові підтвердні документи, що містять інформацію, потрібну для встановлення наявності або відсутності ознак пов’язаності особи з кредитною спілкою, з установленням строку їх подання. | | | 33. Національний банк під час розгляду **заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою** має право запитати додаткові підтвердні документи, що містять інформацію, потрібну для встановлення наявності або відсутності ознак пов’язаності особи з кредитною спілкою, з установленням строку їх подання. | |
|  | 34. ~~Національний банк має право продовжити строк розгляду клопотання і встановити строк, на який продовжено строк розгляду (рішення приймає Комітет з нагляду), але не більше ніж на 15 календарних днів.~~ | | | **34. Національний банк має право одноразово продовжити строк розгляду заяви про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою за заявою кредитної спілки, якщо протягом граничного строку вирішити адміністративну справу за заявою про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою неможливо (рішення приймає Комітет з питань нагляду), але не більше ніж на 15 календарних днів, якщо інше не передбачено законом.** | |
|  | 35. ~~Національний банк має право продовжити строк розгляду клопотання і встановити строк, на який продовжено строк розгляду (рішення приймає Комітет з нагляду), але не більше ніж на 15 календарних днів.~~ | | | **35. Уповноважена особа має право прийняти рішення про продовження строку усунення виявлених недоліків, установленого згідно з підпунктом 4 пункту пункту 311 розділу IV цього Положення, за обґрунтованим клопотанням кредитної спілки.**  **Заява вважається поданою у день первинного подання у разі усунення кредитною спілкою виявлених недоліків у строк, визначений Національним банком. Строк розгляду документів Національним банком продовжується на строк залишення заяви без руху.** | |
|  |  | | | **351. Національний банк має право під час адміністративного провадження повідомити кредитну спілку шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи про потребу доопрацювання поданого пакета документів, якщо документи не відповідають вимогам законодавства України, та/або про надання нею додаткових документів/інформації, необхідних для прийняття обґрунтованого рішення, у визначений у листі строк.**  **Кредитна спілка у разі неможливості надати доопрацьовані та/або додаткові документи/інформацію у визначений Національним банком строк має право подати заяву про зупинення адміністративного провадження на строк, який є необхідним для подання таких документів/інформації.**  **Національний банк у разі неподання кредитною спілкою у визначений строк доопрацьованих та/або додаткових документів/інформації або заяви про зупинення адміністративного провадження приймає рішення за результатом розгляду наявних у Національного банку документів/інформації.** | |
|  |  | | | **352. Національний банк має право під час адміністративного провадження зупинити адміністративне провадження,** **у тому числі за заявою особи, з підстав, визначених у частині другій статті 64 Закону про адміністративну процедуру, включно з метою перевірки достовірності поданих кредитною спілкою документів/інформації, якщо відсутність такої перевірки та/або таких документів/інформації перешкоджає об’єктивному вирішенню адміністративної справи.**  **Національний банк повідомляє кредитну спілку про зупинення адміністративного провадження шляхом надсилання листа, з наведенням обґрунтування зупинення, за підписом уповноваженої особи.**  **Зупинення адміністративного провадження у адміністративній справі зупиняє перебіг усіх строків у цій справі.**  **Перебіг строку адміністративного провадження відновлюється з дня припинення обставини, що спричинила зупинення адміністративного провадження, а в разі неподання запитуваних документів/інформації – з дня, наступного за днем закінчення визначеного строку для їх подання.** | |
|  | ~~36. Національний банк повідомляє кредитну спілку про продовження строку розгляду клопотання і строк, на який його продовжено, надіславши повідомлення в письмовій формі (у паперовій або електронній формі) у день прийняття рішення про продовження строку розгляду клопотання.~~ | | | **36. Національний банк зупиняє адміністративне провадження, включаючи на письмову вимогу особи в довільній формі, з підстав, визначених у частині першій статті 64 Закону про адміністративну процедуру.** | |
|  | Немає | | | **361. Національний банк відновлює адміністративне провадження за заявою особи після припинення обставини, що спричинила зупинення адміністративного провадження.**  **Із дня, коли обставина, що спричинила зупинення адміністративного провадження, перестала існувати, перебіг строку провадження продовжується з дня, що передував такому зупиненню.** | |
|  | 37. Клопотання розглядає Комітет з питань нагляду, який може прийняти рішення про зміну / скасування / припинення визнання особи пов’язаною або залишити попереднє рішення Національного банку без змін. | | | **37.** **Заяву про визначення особи не пов’язаною з кредитною спілкою** розглядає Комітет з питань нагляду, який може прийняти рішення про зміну / скасування / припинення визнання особи пов’язаною або залишити попереднє рішення Національного банку без змін. | |
| Директор Департаменту методології регулювання діяльності небанківських фінансових установ | | Сергій САВЧУК | | |

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року